

\*\*\*\* ПРЕГЛЕД НА ДОКУМЕНТИРАНА ИНФОРМАЦИЈА \*\*\*\*

ДОКУМЕНТИРАНА ИНФОРМАЦИЈА

УЛОГИ, ОДГОВОРНОСТИ И НАДЛЕЖНОСТИ ВО ОРГАНИЗАЦИЈАТА

**Commented [L1]:** Сите информации кои се наоѓаат во заградите { } треба да се заменат со информации од организацијата.

Издание (број на промена)	Дата на креирање	Изработил	Проверил	Одобрил	Раководител на сектор

**Commented [L2]:** Полињата треба да се пополнат според барањата  
Издание 0 доколку документацијата е во изработка;  
Издание 1 доколку е работната верзија на документацијата;  
Издание 2 доколку се извршени промени.

Доставено до:

- 1.
- 2.
- 3.

**Commented [L3]:** Да се наведе до кого е доставена документираната информација.

**СОДРЖИНА**

**Commented [L4]:** Ажурирајте ја содржината кога ќе завршите со работа на документот.

- 1. ПРЕДМЕТ НА УЛОГИ, ОДГОВОРНОСТИ И НАДЛЕЖНОСТИ ВО ОРГАНИЗАЦИЈАТА..... 3
- 2. ПОДРАЧЈЕ НА ПРИМЕНА НА УЛОГИ, ОДГОВОРНОСТИ И НАДЛЕЖНОСТИ ВО ОРГАНИЗАЦИЈА ..... 3
- 3. ОПИС НА УЛОГИ, ОДГОВОРНОСТИ И НАДЛЕЖНОСТИ ВО ОРГАНИЗАЦИЈА..... 3
- 4. РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ..... **Error! Bookmark not defined.**

### 1. ПРЕДМЕТ НА УЛОГИ, ОДГОВОРНОСТИ И НАДЛЕЖНОСТИ ВО ОРГАНИЗАЦИЈАТА

Со одредување на улоги, одговорности и надлежности во организацијата, високото раководство треба да се осигури дека сите одговорности и надлежности за релевантните улоги во организацијата се соодветно определени, назначени и разбрани.

### 2. ПОДРАЧЈЕ НА ПРИМЕНА НА УЛОГИ, ОДГОВОРНОСТИ И НАДЛЕЖНОСТИ ВО ОРГАНИЗАЦИЈАТА

Документираната информација го покрива делот од системот за управување со квалитет како комплетно барање на стандардот, односно потребата за одредување на улоги, одговорности и надлежности во организацијата. Одговорни за доследно одредување на улоги, одговорности и надлежности во организацијата се {улога во СУК}.

**Commented [L5]:** Да се додаде доделената улога во СУК.

### 3. ОПИС НА УЛОГИ, ОДГОВОРНОСТИ И НАДЛЕЖНОСТИ ВО ОРГАНИЗАЦИЈАТА

Организацијата ги одредува и врши соодветна распределба на одговорностите и надлежностите на релевантните улоги во организацијата и со тоа овозможува:

\*\*\* КРАЈ НА ПРЕГЛЕДОТ\*\*\*

**Commented [L6]:** Во футерот треба да се вметне бројот на издание и датата на извршена промена.